






**PROGRAM STUDI MAGISTER TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN
FAKULTAS PERTANIAN
UNIVERSITAS SYIAH KUALA
TAHUN 2024**

PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

Pengusulan Materi & Bahan Praktikum

Kode	:	75/UN11.1.5/3.2/JM.00/2024	
Tanggal dikeluarkan	:	21 Agustus 2024	
Tanggal revisi	:	20 Agustus 2024	
No. Revisi	:	1	
Disusun oleh	:	Dr. Nida El Husna, S.T., M.Si	
Dikaji oleh	:	Dr. Yusriana, S.P., M.Si.	
Disetujui oleh	:	Dr. Ir. Juanda, S.TP., M.Sc	



DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

Pengusulan Materi dan Bahan Praktikum

Kode: 75/UN11.1.5/3.2/JM.00/2024	Tanggal dikeluarkan: 21 Agustus 2024
Tanggal revisi: 20 Agustus 2024	Nomor revisi: 1
Tim Penjaminan Mutu Akademik	
Jenis: Pelayanan	Halaman: 2 dari 4

Tujuan	:	<ol style="list-style-type: none">1. Sebagai pedoman bagi laboran dan dosen untuk melakukan kegiatan berkaitan dengan praktikum mahasiswa2. Sebagai acuan dalam pengusulan bahan praktikum
Definisi	:	<ol style="list-style-type: none">1. Materi Praktikum adalah isi atau bentuk kegiatan yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa2. Bahan Praktiku adalah benda atau zat yang digunakan untuk memperlancar kegiatan praktikum
Ruang Lingkup	:	<ol style="list-style-type: none">1. Dosen, Laboran, Kaprodi
Pengguna	:	<ol style="list-style-type: none">1. Mahasiswa2. Dosen3. Laboran
Referensi	:	<ol style="list-style-type: none">1. Buku Panduan Akademik USK Program Pascasarja Tahun 20242. Buku Panduan Kurikulum Prodi MTIP Tahun 2024
Dokumen terkait	:	<ol style="list-style-type: none">1. Daftar kebutuhan praktikum



DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)	
Pengusulan Materi dan Bahan Praktikum	
Kode: 75/UN11.1.5/3.2/JM.00/2024	Tanggal dikeluarkan: 21 Agustus 2024
Tanggal revisi: 20 Agustus 2024	Nomor revisi: 1
Tim Penjaminan Mutu Akademik	
Jenis: Pelayanan	Halaman: 3 dari 4

Deskripsi Kegiatan	Unit yang terlibat					Durasi waktu	Catatan
	Mhsw	Dosen	Adm	Ketua Prodi	Laboran		
Laboran mengusulkan materi dan bahan praktikum					1	15 menit	
Dosen membahas usulan materi dan bahan praktikum		2				1 – 2 minggu	
Dosen membuat draf dan mengusulkan ke kaprodi				3		1 hari	
Adm mengarsip dan mengSINDEkan /meneruskan ke fakultas			4			1 hari	Buku nomor surat

Ket. Gambar:

Mulai/Selesai	Aktivitas	Penghubung	Keputusan	Garis



DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

Pengusulan Materi dan Bahan Praktikum	
Kode: 75/UN11.1.5/3.2/JM.00/2024	Tanggal dikeluarkan: 21 Agustus 2024
Tanggal revisi: 20 Agustus 2024	Nomor revisi: 1
Tim Penjaminan Mutu Akademik	
Jenis: Pelayanan	Halaman: 4 dari 4

Riwayat Perubahan:

Revisi	Tanggal	Penjelasan Perubahan	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh
1	20/08/2024	Perubahan format POB	Dr. Yusriana, S.P., M.Si.	Dr. Ir. Juanda, S.TP., M.Sc



Banda Aceh, 21 Agustus 2024
Ketua Prodi,

Dr. Ir. Juanda, S.TP., M.Sc
NIP. 197902242002121001